اطلاعاتی که در این پرسشنامه ثبت می شود برای استخدام شما در این شرکت لازم و ضروری می باشد و در برابر اشخاص ثالث و غیر مسئول محرمانه خواهد بود انتظار می رود به طور دقیق به سؤالات و سوابق خواسته شده جواب دهید.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **مشخصات فردي** | 1- نام خانوادگي:  | 2- نام:  | 3- نام پدر:  |
| 4- شماره شناسنامه:  | 5- محل صدور شناسنامه:  | 6- تاريخ تولد: روز ماه سال  |
| 7- محل تولد:  | 8- جنسیت: زن □ مرد□ | 9- وضعيت تاهل: متاهل□ مجرد□  |
| 10- تعداد فرزندان:  | 11- دين:  | 12- تابعيت:  |
| 13- خدمت سربازی: انجام نداده: □ انجام داده □ از تاريخ تا تاريخ معاف موقت □ معاف دائم □ علت معافيت |
| 14- نشاني محل سكونت: تلفن همراه و ایمیل:  |
| **تحصيلات** | **15- سابقه تحصيلات: (به ترتيب اخذ مدرك) :** |
| **مدرك تحصيلي** | **رشته تحصيلي** | **نام دانشگاه**  | **نام كشور** | **معدل** | **از سال** | **تا سال** |
| **محل تحصيل** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **عنوان پروژه پایان نامه:**  |
| **سايقه كار و تجربه** | **16- سوابق شغلی :** |
| **نام محل کار** | **سمت** | **آخرین حقوق** | **تاریخ شروع** | **تاریخ خاتمه** | **مدت کار** | **آدرس و تلفن محل کار** | **علت ترک کار** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **-17رضایت نامه از شرکت یا مؤسسه قبلی خود دارید؟ بلی ❒ خیر ❒ امکان تهیه آن می باشد ❒****18-در صورتیکه کار پیشنهادی مستلزم حضور در ساعات مختلف از قبیل بعدازظهر و شب و یا اضافه کاری باشد موافقت دارید؟ بلی ❒ خیر ❒** |
| **سابقه تدریس** | **19-درصورتی که سابقه تدریس داشته اید موادرد را دزر جدول ذیل ذکر نماید:** |
| **محل تدریس** | **رشته تدریس** | **از سال** | **تا سال** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **پژوهشی** | **20 ـ فعالیت­های علمی ـ پژوهشی** |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **دوره هاي آموزشي** | **21- دوره هاي آموزشي تخصصی** |
| **عنوان دوره­ی آموزش**  | **نام موسسه آموزشي** | **مدت آموزش** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **تخصصي ها و مهارتهاي شغلی** | **22- ميزان آشنايي با كامپيوتر**  |
| **نرم افزارهاي عمومي**  |  |
| **نرم افزارهاي تخصصي** |  |
| **23- آشنايي به زبانهاي خارجي** |
| **خواندن** |  **میزان تسلط:** عالی ❒ خوب❒ متوسط ❒ ضعیف❒ |
| **نوشتن** |  **میزان تسلط:** عالی ❒ خوب❒ متوسط ❒ ضعیف❒ |
| **مكالمه** |  **میزان تسلط:** عالی ❒ خوب❒ متوسط ❒ ضعیف❒ |
| **نحوه همکاری** | **24- آماده به كار در زمينه هاي:**  |
| **25- نوع همكاري مورد تقاضا :**  |
| تمام وقت ❒ نيمه وقت ❒ پروژه­ای ❒توضيح:  |
| **26- سابقه پرداخت حق بیمه:****27- حق الزحمه پیشنهادی:** |
|  | **28-آیا سیگار می کشید : بلی ❒ خیر ❒ گاهی اوقات ❒** |
| **معرف** | **29 - مشخصات دو نفر از آشنايان خود ، كه در صورت لزوم بتوان با ايشان تماس گرفت :**  |
| **نام و نام خانوادگي** | **شغل** | **نسبت آشنايي** | **نشاني محل سكونت** | **تلفن** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **مطالب** | **30- در صورتيكه ذكر مطالب و يا اطلاعات ديگري را لازم ميدانيد آن را مرقوم فرمائيد:** **31- اینجانب تعهد میکنم که اگر خلاف مندرجات این پرسشنامه در هر زمانی ثابت شود شرکت حق خواهد داشت بطور یکجانبه به خدمت من خاتمه داده و اینجانب حق هیچگونه اعتراضی را نخواهم داشت. امضاء متقاضی تاریخ:**  |
| **این قسمت توسط شرکت تکمیل می گردد** | **32-مدیریت محترم ............................ با توجه به نوع نیروی مورد نظر مصاحبه لازم صورت گیرد و نظر خود را اعلام فرمایید.** **امضاء مدیر عامل تاریخ:** |
| **33-با آقای/خانم ....................... مصاحبه به عمل آمد و به نظر اینجانب مورد تایید میباشد❒ نمی باشد ❒****علت:**  **نام وامضاء مدیرمربوطه تاریخ:**  |
| **33-با آقای/خانم ....................... برای مدت......................... به صورت آزمایشی قرارداد کار موقت منعقد گردد و کار خود را در قسمت .......................... پس از تکمیل پرونده و ارائه مدارک لازم می تواند شروع نماید. امضاء مدیرعامل : تاریخ:** |
| **34-آقای/خانم......................... از تاریخ ......................... کار خود را در قسمت......................... طی کارت پرسنلی شماره......................... شروع نمود و شماره پرونده پرسنلی نامبرده......................... میباشد. امضاء کارگزینی: تاریخ:** |